C=RU, O=ГБОУ СОШ с. Староганькино, CN=Иванова Н.Н., E=nadya_sg@mail.ru
008b7a2a74a6f1fa42
2021.04.28 21:51:30+04'00'

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
ГБОУ СОШ с. Староганькино
Приказ № _____
от «01» сентября 2017 г.
_____ В.Л. Ильин

ГРАФИК ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ
ГБОУ СОШ с. Староганькино
на 2017 – 2018 учебный год

Цель: совершенствование УВП с учетом состояния здоровья детей, их образовательных возможностей, интересов и индивидуальных способностей и переходом на новые ФГОС.

Задачи:

1. **Диагностировать состояние УВП, совершенствовать систему контроля в соответствии с требованиями ФГОС.**
2. Внедрять различные подходы к развитию творческой деятельности обучающихся.
3. Отслеживать динамику развития обучающихся, фиксировать уровень их образованности по полугодиям и за год обучения в ученическом портфолио.
4. Совершенствовать систему внеурочной деятельности по школьным предметам.
5. Эффективно использовать потенциал педагогического коллектива в развитии достижений обучающихся, обеспеченности психологической защиты обучающихся в УВП в соответствии требованиями ФГОС
6. Совершенствовать систему поощрения значимых педагогических результатов.

Элементы контроля

1. Выполнение всеобуча.
2. Состояние преподавания учебных предметов.
3. Прохождение программного материала.
4. Качество УУД обучающихся и ОУ в рамках реализации ФГОС.
5. Исполнение решений педсоветов, совещаний.
6. Качество ведения школьной документации.
7. Выполнение образовательных программ.
8. Контроль за подготовкой к ОГЭ и ЕГЭ. Результаты проведения государственной итоговой аттестации в выпускных классах.
9. Результативность мониторинговых исследований в соответствии с требованиями ФГОС ООО.

Август – Сентябрь								
№	**Основные направления ВШК**	**Содержание контроля (тема, цель)**	**Класс**	**Форма контроля**	**Ответственный**	**Объект контроля**	**Сроки**	**Итоги**
1.	**Выполнение всеобуча**	1. Комплектование классов, подготовка сведений ОШ, обновление социальных паспортов Цель: корректировка и уточнение списков учащихся	1-11	Предварительный	Ильин В.Л., классные руководители	Коллектив учащихся	25.08-04.09	Отчеты ОШ, Списки, Алфавитная книга, личные дела
		2. Сохранение здоровья учащихся, организация питания. Соблюдение санитарно – гигиенического режима в учебных кабинетах и мастерских, спортивном зале. Цель: организация и проведение мероприятий по укреплению здоровья учащихся.	1-11	Текущий	Иванов П.П., Паторов А.А., Яруслова А.М.	Социальный паспорт класса, учебные кабинеты, мастерские, спортзал	В течение месяца	Совещание при директоре
2	**Работа с кадрами**	1.Расстановка кадров. Цель: проверка штатного расписания соответствие квалификационных категорий.	---	Текущий	Ильин В.Л..	Педагогический коллектив	15.08-31.08.	Штатное расписание, тарификация
		2. Проведение инструктажей и наличие документации	---	Текущий	Ильин В.Л.	Педагогический коллектив	15.08-31.08.	Журналы инструктажей
		3.Курсовая переподготовка, аттестация в 2017-2018 учебном году. Цель: уточнение паспорта педагогического коллектива	---	Предварительный	Курманаева В.Е.	Педагогический коллектив	01.09.-20.09.	КПК, график аттестации учителей
3	**Состояние преподавания учебных предметов**	1.Уровень знаний учащихся программного материала по русскому языку и математике.	1-11	Предмет-обобщающий	Курманаева В.Е. руководитель ШМО	Входные диагностические работы	В течение месяца	Отчеты учителей предметников

4	**Работа со школьной документацией**	1.Работа учителей с образовательными учебными программами и рабочими программами. Цель: своевременность составления, правильность планирования, соответствие программ и УМК	---	Тематический, персональный	Ильин В.Л.	Наличие программ, соответствие Положению	01.09.-14.09.	Совещание при директоре
		2.Проверка плана работы ШМО. Цель: наличие планирования, соответствие плану школы.	---	Тематический, персональный	Ильин В.Л. руководитель ШМО	Наличие планирования	01.09.-14.09.	Справка Совещание при директоре
		3. Работа учителей с классными журналами. Цель: своевременность, качество, правильность заполнения классных журналов классными руководителями и учителями-предметниками.	---	Тематический, персональный	Ильин В.Л.	Заполнение классных журналов	01.09.-14.09.	Справка
		4.Утверждение программ элективных курсов	---	Тематический, персональный	Ильин В.Л. руководитель ШМО	Наличие программ элективных курсов	15.08-31.08.	Совещание при директоре
5	**Состояние материально технической базы.**	1. Работа библиотекаря Цель: обеспеченность учебной литературой учащихся, качество плана работы.	---	Тематический, персональный	Ильин В.Л. Захарова Л.Н.	Обеспечение учебной и методической литературой	15.08.-31.08.	Совещание при директоре
				Октябрь				
1	**Состояние преподавания учебных предметов, реализация ФГОС**	1.Адаптация учеников 5 класса Цель: готовность к обучению в школе на второй ступени. Контроль техники чтения во 2- 5 классах	5	Классно-обобщающий	классный руководитель 5 класса	5 класс	01.10.-30.10.	Справка, совещание при директоре
		1.Адаптация учеников 1 класса Цель: отслеживание учебно-организационных результатов учащихся 1 класса.	1	Классно-обобщающий	Классный руководитель 1 класса.	1 класс	01.10.- 30.10.	Справка, совещание при директоре

2	**Состояние работы со школьной документацией**	1. Работа учителей с классными журналами. Цель: правильность и своевременность заполнения классных журналов, объективность выставления отметок.	1-11	Фронтальный, текущий	Ильин В.Л..	Заполнение классных журналов	26.10.-31.10.	совещание при директоре
		2. Работа классных руководителей с дневниками учащихся. Цель: соблюдение ЕОР при ведении дневников, работа классных руководителей и родителей.	2-11	Тематический	Ильин В.Л. классные руководители	Дневники учащихся	23.10.-27.10	Справка, совещание при директоре
3	**Работа с кадрами**	1. Работа учителей с одаренными детьми Цель: результаты участия в спортивных соревнованиях, конкурсах, всероссийской олимпиаде школьников.	5-11	Тематический, персональный	Ильин В.Л.	Индивидуальные занятия, кружковые занятия	В течение месяца	Справка, совещание при директоре
4	**Работа школьного методического объединения**	1.Работа ШМО учителей. Цель: состояние работы ШМО учителей .	---	Комплексно-обобщающий контроль	Иванова Н.Н., руководитель ШМО	Контроль состояния преподавания учителей начальных классов, анализ документации	В течение месяца	Совещание при директоре, справка
				Ноябрь				
1	**Выполнение Всеобуча**	Организация работы с одаренными детьми. Участие в олимпиадах и конкурсах	1-11	Тематический, персональный	руководитель ШМО	Инд занятия, участие в конкурсах, олимпиадах	Справка, совещание при директоре	совещание при директоре
2	**Работа со школьной документацией**	1.Работа учителей с тетрадями всех видов учащихся по русскому языку и математике. Цель: соблюдение ЕОР при ведении тетрадей	2-11	Тематический, персональный	Курманаева В.Е.. руководитель ШМО	Рабочие контрольные тетради, тетради для творческих работ	16.11.-21.11.	Справка, совещание при директоре
				Декабрь				

2.	**Состояние преподавания учебных предметов, реализация ФГОС**	1. Контроль состояния преподавания в 9, 11 классе. Цель: уровень общеобразовательной подготовки учащихся, подготовка к ОГЭ, ЕГЭ.	9,11	Классно-обобщающий	Курманаева В.Е..	9 , 11 класс	01.12.-15.01.	Справка, совещание при директоре
		2. Проведение пробного экзамена по русскому языку и математике в 9 и 11 классах. Цель: Изучение результативности по предметам за 1 полугодие	9,11	Промежуточный	Ильин В.Л. учителя-предметники	Анализ работ учащихся	В течение месяца	Заседания ШМО, совещание при директоре
3	**Работа со школьной документацией**	1. Работа учителей с классными журналами. Цель: анализ объективности выставления четвертных отметок, анализ успеваемости.	1-11	Фронтальный, текущий	Ильин В.Л.	Заполнение классных журналов	15-28.12.	Справка, совещание при директоре
				Январь				
1	**Состояние преподавания учебных предметов**	1.успеваемость учащихся 8 класса. Анализ причин низкой успеваемости учащихся	8	Классно-обобщающий	Курманаева В.Е.	Посещение уроков в 8 классе	В течение месяца	Справка, совещание при директоре
2	**Выполнение Всеобуча**	1.Учет успеваемости учащихся за 1 полугодие Цель: выявление качества знаний и успеваемости за 1 полугодие	2-11	Текущий	Ильин В.Л. учителя - предметники	Отчеты по классу за полугодие	11.01.-15.01.	Справка, педсовет
		Анализ санитарно-гигиенического режима и питания школьников Цель: выполнение режима дня и анализ организация питания	1-11	Текущий	Иванов П.П.	Режим работы Меню по школе	В течение месяца	Совещание при директоре
3	**Работа школьных методических объединений**	1.Работа ШМО учителей математики, физики, информатики . Анализ результатов пробного экзамена по математике в 9 и 11 классах Цель: состояние работы ШМО учителей.		Комплексно-обобщающий контроль	Иванова Н.Н. руководитель ШМО	Контроль состояния преподавания учителей математики, физики, анализ документации	В течение месяца	Совещание при директоре, педсовет
				Февраль				
1	**Состояние преподавания**	Успеваемость учащихся 7 класса.	7	Классно-обобщающ	Иванова Н.Н.	Посещение уроков в 7	В течение месяца	Справка, совещание

	учебных предметов	Анализ причин низкой успеваемости учащихся		ий		классе		при директоре
2	**Выполнение Всеобуча**	Работа с учащимися с ОВЗ. Круглый стол: из опыта работы с интеллектуально пассивными учащимися по индивидуально-образовательным маршрутам. Цель: выявление качества знаний и успеваемости	2, 4, 8	Комплексно-обобщающий	Ильин В.Л., руководитель ШМО	Контроль состояния преподавания	В течение месяца	Совещание при директоре
3	**Состояние материально-технической базы**	1.Работа библиотеки по пропаганде чтения. Цель: состояние работы	---	Персональный	Ильин В.Л. Захарова Л.Н.	Работа библиотекаря	В течение месяца	Совещание при директоре
4	**Состояние школьной документации**	1.Ведение учебной документации: тетради всех видов по русскому языку и математике. Цель: единство требований и качество проверки.	2-11	Тематический, персональный	Курманаева В.Е., руководитель ШМО	Рабочие контрольные тетради, тетради для творческих работ	08.02.-13.02.	Справка, совещание при директоре
				Март				
1	**Состояние преподавания учебных предметов**	1.успеваемость учащихся 6 класса. Анализ причин низкой успеваемости учащихся	6	Классно-обобщающий	Ильин В.Л..	Посещение уроков в 6 классе	В течение месяца	Справка, совещание при директоре
2	**Состояние школьной документации**	1. Работа учителей с классными журналами. Цель: правильность, своевременность и полнота записей в классном журнале, объективность выставления отметок.	1-11	Фронтальный, текущий	Курманаева В.Е.	Заполнение классных журналов	21.03.-26.03.	Справка, совещание при директоре
3	**Работа школьного методического объединения**	1.Работа ШМО учителей русского языка и литературы 2.Осуществление мониторинга знаний учащихся по математике и физике (итоговая диагностическая работа) 3. Пробный экзамен по математике и физике	5-8, 10 9, 11	Комплексно-обобщающий контроль	Ильин В.Л., руководитель ШМО	Контроль состояния преподавания учителей гуманитарных предметов, анализ документации	В течение месяца	Совещание при директоре, педсовет

				Апрель				
1	**Выполнение Всеобуча**	1. Контроль техники чтения в1-5 классах	1-5	Тематический, персональный	руководитель ШМО учителя начальных классов	Индивид чтение	В течение месяца	Справка, совещание при директоре
2	**Состояние преподавания школьных предметов**	Административные проверочные работы по всем общеобразовательным предметам в 4, 9 классах	4, 9	Тематический, обобщающий	Курманаева В.Е.	Анализ результатов	В течение месяца	Справка
				Май				
1	**Выполнение Всеобуча**	1.Летняя занятость учащихся. Цель: охват школьниками всеми видами летнего отдыха.	1-8,10	Текущий	Саймукова В.И. классные руководители	Свод учета летнего отдыха	В течение месяца	Совещание при директоре
2	**Состояние преподавания предметов**	1.Уровень усвоения знаний программного материала. Промежуточная аттестация	1-8,10	Итоговый	Ильин В.Л..	Проведение итоговых работ	В течение месяца	Справка
3	**Работа со школьной документацией**	2. Работа классных руководителей с личными делами учащихся 1-11 классов	1-11	Тематический, персональный	Классные руководители	Оформление личных дел учащихся	25.05.-31.05.	Совещание при директоре
4	**Реализация ФГОС**	Результативность ВПР в 4 классе Цель: качество и результаты обучения по ФГОС	4	Тематический, обобщающий	Курманаева В.Е. руководитель ШМО	Анализ выполнения проектной работы	В течение месяца	Справка, совещание при директоре
5	**Работа школьного методического объединения**	1.Работа ШМО. Анализ результатов промежуточной аттестации. Предварительное планирование работы МО на новый учебный год.	---	Комплексно-обобщающий	Курманаева В.Е.. руководитель ШМО	Анализ деятельности	В течение месяца	Совещание при директоре
6	**Работа с кадрами**	1.Курсовая переподготовка, аттестация в 2018-2019 учебном году. Цель: уточнение паспорта педагогического коллектива	---	Предварительный	Курманаева В.Е..	Педагогический коллектив	21.05.-28.05.	Оформление заявок на курсы в системе АИС, график аттестации учителей