

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Староганькино муниципального района Похвистневский Самарской области

Согласовано

зам. директора по учебной работе

02.09.2019г.

Утверждаю
директор школы



ПЛАН работы школьной библиотеки на 2019-2020 уч. г.
(педагог-библиотекарь Курманаева В.Е.)

План работы школьной библиотеки

на 2019-2020 учебный год

I. Основные цели и задачи школьной библиотеки:

Создание единого информационно-образовательного пространства.

Осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно-информационное обслуживание пользователей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, гарантированное государством.

II. Основные функции школьной библиотеки

1. Аккумулирующая – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.
2. Сервисная – библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации.
3. Методическая – библиотека разрабатывает учебные и методические материалы по основам информационной культуры для различных категорий пользователей; оказывает методическую помощь в проведении предметных недель и классных часов, мероприятий, открытых уроков.
4. Воспитательная – библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
5. Социальная – библиотека содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.
6. Просветительская – библиотека приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

III. Основные задачи:

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой по ФГОС.
2. Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.
3. Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
4. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди обучающихся школы.
5. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.

6. Оказание помощи в деятельности обучающихся и учителей при реализации образовательных программ. Работа с педагогическим коллективом.

7. Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.

Формирование библиотечного фонда

№	Содержание работы.	Срок исполнения	Ответственный
1	Изучение состава фондов и анализ их использования. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на текущий учебный год	Сентябрь-октябрь,	зав. библиотекой
2	Мониторинг фонда учебной литературы Составление библиографической модели комплектование фонда учебной литературы: -работа с перечнем учебников и учебных пособий, рекомендованных Мин. образованием РФ. -составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учетом их требований. - формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учетом замечаний рабочей группы учебно-методического совета Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году, для учащихся и их родителей. -осуществление контроля выполнения сделанного заказа -прием и обработка поступивших учебников: а)получение накладных б) запись в книгу суммарного учета; в) штемпелевание г)оформление картотеки д) занесение в электронный каталог	Ноябрь- февраль февраль Март По мере поступления	зав. библиотекой зав. библиотекой зам.дир. по УВР зав. библиотекой
3	Комплектование фонда (в том числе периодическими изданиями); оформление подписки на периодические издания.	Октябрь, апрель	зав. библиотекой
4	Прием и выдача учебников (по графику); учащимся из малообеспеченных семей обеспечить выдачу учебников в полном объеме.	Май-июнь-август-сентябрь.	зав. библиотекой
5	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий	август	зав. библиотекой
6	Оформление выставки « Знакомьтесь: Новые	сентябрь	зав.

	учебники»		библиотекой
7	Списание фонда с учетом ветхости и смены программ.	Июнь-июль Октябрь-декабрь	зав. библиотекой
8	Прием и техническая обработка новых учебных изданий	В течение года	зав. библиотекой
9	Учет новых поступлений	В течение года	зав. библиотекой
10	Расстановка новых изданий в фонде	По мере поступления	зав. библиотекой
11	Организация открытого доступа: ежедневная расстановка книг	В течение года	зав. библиотекой
12	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов)	2 раза в год	Классные министры печати
13	Работа с резервным фондом учебников: -ведение учета; -размещение на хранение;	В течение года	зав. библиотекой
14	Составление электронной базы данных «Учебники и учебные пособия»	В течение года	зав. библиотекой

Работа с фондом художественной литературы

1	Обеспечение свободного доступа в библиотеке -к художественному фонду (для учащихся 1-4классов); -русской классической литературе	постоянно	зав. библиотекой
2	Своевременное проведение и регистрация изданий. Создание электронного каталога поступающей литературы.	По мере поступления	зав. библиотекой
3	Осуществлять выдачу художественной литературы и периодических изданий согласно возрастным категориям каждого читателя в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию.	постоянно	зав. библиотекой
4	Создание и поддержание комфортных условий для работы с читателями.	постоянно	зав. библиотекой
5	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся	Один раз в четверть	зав. библиотекой и начальные классы
4	Периодическое списание фонда с учетом ветхости и морального износа. Подготовка книг к списанию	Декабрь, май	зав. библиотекой
3. Комплектование фонда периодики			
1	Оформление подписки на 1 полугодие	октябрь	зав. библиотекой
2	Оформление подписки на 2 полугодие	апрель	зав. библиотекой

Работа с читателями.

<i>Индивидуальная работа</i>			
1	Обслуживание учащихся школы, согласно режиму работы школьной библиотеки.	Постоянно	зав. библиотекой
2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников, доведение результатов просмотра до сведения классных руководителей.	Один раз в четверть	зав. библиотекой
3	Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в школьной библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики.	при зачислении	зав. библиотекой
4	Беседы о прочитанном.	<u>Постоянно</u>	зав. библиотекой
5	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах поступивших в библиотеку.	<u>По мере поступления</u>	зав. библиотекой
6	Проведение массовых мероприятий	<u>По плану работы</u>	зав. библиотекой
<i>Работа с родительской общественностью и педагогическим коллективом</i>			
1	Отчет перед родительской общественностью о новых поступлениях учебников. Размещение материала на сайте.	сентябрь	зав. библиотекой
2	Составление библиографического списка учебников, необходимых школьникам к началу учебного года, для всеобщего ознакомления. Размещение материала на сайте школы	Апрель-май	зав. библиотекой
3	Участие в работе педагогического совета, подготовка материалов по темам: «Школьные учебники выбор, обеспечение и использование».	По плану проведения заседания педсовета	зав. библиотекой
4	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналов и газет	По мере поступления	зав. библиотекой
5	Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей, направленная на оптимальный выбор учебников, на новый учебный год.	Февраль-март	зам дир. УВ.Р
<i>Работа с учащимися школы</i>			
1	Обслуживание читателей согласно расписанию работы библиотеки.	постоянно	зав. библиотекой
2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведения результатов просмотра до сведения классных руководителей.	Один раз в четверть	зав. библиотекой
3	Проведения беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в школьной	постоянно	зав. библиотекой

	библиотеки.		
	<i>Массовая работа</i>		
	Кн. Выставка учебных изданий к предметным неделям (неделя математики, химии и т.д.) «Копилка знаний». Викторины, Литературные игры, Час общения	По предметным неделям По мере необходимости	зав. библиотекой
	Пропаганда библиотечно-библиографических знаний	По отдельному плану	зав. библиотекой
	Профессиональное развитие работников библиотеки		зав. библиотекой
	Участие в семинарах	В метод. день	зав. библиотекой
	Самообразование: Чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека», газеты «Библиотека в школе» -приказов, писем, инструкций о библиотечном деле.	В течение года	зав. библиотекой
	Взаимодействие с другими библиотеками	По мере необходимости	
	Повышение квалификации на курсах	По мере необходимости	

Зав. библиотекой
Директор школы

Курманаева
В.Е..
Ильин В.Л..

План - сетка

сентябрь			
Гражданско-патриотическое воспитание	Кн. Выставка «День солидарности в борьбе с терроризмом» Беседа с использованием презентации	.	Библиотека
Нравственное и правовое воспитание	Книжная выставка «Правила безопасности детям»»	.	Библиотека
Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма	Кн. выставка и беседа «Внимание! Дорога. Светофор» 1-9 кл	Кл. руководители	Библиотека
Здоровый образ жизни	Книжная выставка «Витамины –ваши друзья» Беседа с использованием презентации	.	Библиотека
Работа с родителями	Организация выставки «Лучшие книги вашему ребенку».		Библиотека

октябрь			
Гражданско-патриотическое воспитание	Кн. Выставка «Россия милая моя»		Библиотека
Нравственное и правовое воспитание	Урок-беседа. День интернета. Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	. Классные руководители .	Библиотека
Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма	Кн. выставка и беседа «Внимание! Дорога. Светофор» 1-9 кл Просмотр и беседа мультфильма «Смешарики. Азбука дорожного движения» 3 кл.	Кл. руководители	Библиотека Библиотека
Здоровый образ жизни	Устный журнал «Здоровье в твои руках» 9 кл Беседа с использованием презентации	Кл. рук. 9 кл	Библиотека
Массовые мероприятия	Кн. Выставка Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче		Библиотека

ноябрь

Гражданско-патриотическое воспитание	Кн. Выставка «День примирения и согласия» Беседа с использованием презентации		Библиотека
Нравственное и правовое воспитание	Книжная выставка «День матери в России»		Библиотека
Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма	Книжная выставка «Дорога не для забав!»		Библиотека
Здоровый образ жизни	Книжная выставка «Стоп! ОРВИ»		Библиотека
Работа с родителями	Рекомендации родителям «Что читать детям в Интернете»		Библиотека

декабрь

Гражданско-патриотическое воспитание	Кн. Выставка «День Неизвестного Солдата» Беседа с использованием презентации	Кл. руководители	Библиотека
Нравственное и правовое воспитание	Устный журнал по книжной выставке «Школа безопасности»		Библиотека
Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма	Беседа с игровыми элементами «Легко ли быть пешеходом» 1-4кл «Чрезвычайные приключения Юли и Ромы» просмотр фильма	Кл. руководители 1-4 кл Кл. руководители 5-8 кл	Библиотека Библиотека
Здоровый образ жизни	Книжная выставка «Ваше здоровье в ваших руках» Беседа с использованием презентации		Библиотека

ЯНВАРЬ

Гражданско-патриотическое воспитание	Кн. Выставка «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год);»		Библиотека
Нравственное и правовое воспитание	Устный журнал День защитника Отечества	Кл руководители	
Профилактика детского дорожно-	Устный журнал «Дорога не для забав!»	Кл руководители	Библиотека

транспортного травматизма	8кл.			
Познавательная деятельность и худож. эстетическое воспитание	Книжная выставка «Земля Самарская» час общения с использованием слайд. презентацией.			Библиотека
Здоровый образ жизни	Рекомендательный список литературы «Мы за здоровый образ жизни»5- 9 кл			Библиотека классы
Работа с родителями	Работа с задолжниками Помощь в АСУ РСО			Библиотека

ФЕВРАЛЬ

Гражданско- патриотическое воспитание	Просмотр слайдовых презентаций и беседы о ВОВ 2-6 классы Громкое чтение книг о войне (1-4кл) Просмотры документальных и художественных фильмов о ВОВ 5-9 классы	Классные руководители		Библиотека
Нравственное и правовое воспитание	Литературная игра «По дороге добра» 4 кл.	Классные руководители		
Профилактика детского дорожно- транспортного травматизма	Просмотр видеofilmа «Дорожные приключения» 6 кл	Классные руководители .		
Работа с родителями	Помощь в АСУ РСО			библиотека

МАРТ

Гражданско- патриотическое воспитание	Час общения по роману А..Лиханова «Слетки» 7кл (Сл. презентация)	Классные руководители .		Библиотека
Нравственное и правовое воспитание	Кн выставка по произведениям А..Лиханова			Библиотека
Профилактика детского дорожно- транспортного	Рекомендательная беседа «Безопасность - детям» 5кл	Классные руководители 1- 5кл.		Библиотека

травматизма	«Смешарики. Азбука безопасности. просмотр мультфильма и беседа 1кл			
Массовые мероприятия	игра «Кто хочет стать сказочником?» 4 класс			Библиотека
Работа с родителями	Помощь в АСУ РСО			Библиотека

АПРЕЛЬ				
Гражданско-патриотическое воспитание	Библиотечный урок «К Звездам» сл. презентация 3 кл.	Классные руководители 3 кл,		Библиотека
Нравственное и правовое воспитание	Литературная игра «Волшебные слова» по произвед..Л.Осеевой 1кл (интеакв.	Классные руководители 1 кл,		Библиотека
Массовые мероприятия	«Экологические сказки» 1-3 кл Кн.выставка «Сохраним нашу землю».	Классные руководители библиотекарь		Библиотека
Трудовая деятельность и профориентация	Книжная выставка «Мой выбор» 9 кл.	Классные руководители		Библиотека
Здоровый образ жизни	Книжная выставка и беседа с использованием слайдовой презентацией «У опасной черты» (курение, алкоголь, наркотики, СПИД); 8-9 кл.	фельдшер		Библиотека
Работа с родителями	Помощь в АСУ РСО Списки учебников для школы дошкольников			Библиотека

МАЙ				
Гражданско-патриотическое воспитание	Кн. Выставка «Слава нам на целый мир» 75лет Победы в ВОВ. Беседа с использованием презентации			Библиотека
Нравственное и правовое воспитание	Кн.выставка «Ваши права»			Библиотека
Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма	Кн.выставка и беседа «Красный, желтый, зеленый»	Кл. руководители		Библиотека
Массовые мероприятия	Концерт «День Памяти» Кн. Выставка беседа	Кл. руководители		Библиотека Актовый зал

«Подвигу жить в веках»			
Здоровый образ жизни	Книжная выставка « Правильное питание - залог отличной сдачи экзаменов»		Библиотека
Работа с родителями	Помощь в АСУ РСО Списки учебников		Библиотека

Педагог- библиотекарь

Курманаева В.Е..

Директор школы

Ильин В.Л.

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа с. Староганькино муниципального района Похвистневский Самарской области

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора
по учебной работе

« » _____ 20 г

_____.

Утверждаю

Директор школы

План работы
Школьной библиотеки
на 2019-20г.г.

(педагог-библиотекарь Курманаева В.Е.

2019г.

АНАЛИЗ РАБОТЫ
БИБЛИОТЕКИ ГБОУ СОШ с. Староганькино

В 2018–2019 учебном году библиотека ГБОУ СОШ с. Староганькино выполняла следующие задачи:

- обеспечивала учебно-воспитательный процесс всеми формами и методами библиотечного и информационно-библиографического обслуживания;
- содействовала педагогическому коллективу в развитии и воспитании детей;
- прививала учащимся любовь к книге, воспитывала культуру чтения, бережное отношение к печатным изданиям;
- привлекала учащихся к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи и мышления, познавательных интересов и способностей;
- содействовала повышению научно-методического педагогического мастерства работников школы.

В течение года посещение библиотеки учащимися проводилось классами по специально составленному графику. С целью формирования устойчивого интереса к чтению и, следовательно, постоянного мотива обращения к книгам, чтобы привлечь ребят, заинтересовать их, в библиотеке были запланированы и проведены игры, викторины, конкурсы по тем или иным произведениям. С желанием получения приза появляется и желание читать, правильно отвечать на все вопросы по прочитанным книгам.

Так, в прошедшем году с учащимися были проведены:

- викторина «Угадай сказку»;
- игра «Поле чудес» на тему «Мои любимые животные»;
- игра «Счастливый случай»;
- игра «Поле чудес» на тему «У каждой рыбки своя изюминка»;
- викторина по книге С. Я. Маршака «Дядя Степа»;
- викторина по книге Н. Носова «Витя Малеев в школе и дома»;
- викторина «Мои любимые сказки»;
- сказочное «Поле чудес»;
- игра «Счастливый случай» на тему «Боевые рубежи» и др.

В честь 74-летия победы в Великой Отечественной войне в библиотеке проводились следующие мероприятия:

- выставка «Спасибо Деду за ПОБЕДУ!»;
- беседа по книге Л. Сорокиной «Дети Сталинграда»;
- викторина «Твой город и война»;
- литературно-музыкальная композиция «Город героев».

В рамках традиционной недели детской книги были проведены мероприятия, организаторами и участниками которых являлись сами учащиеся:

- «Сказочная викторина» и «Кошачья викторина»;
- игра «Кто хочет стать сказочником?» (8 классы);
- игра «Счастливый случай» (6–7 классы);
- путешествие-соревнование «По следам любимых книг» (4–5 классы);
- викторина по книге Г. Х. Андерсена «Снежная королева» (2–3 классы).

Обслуживание читателей

Библиотечное обслуживание осуществляется в соответствии с «Положением о библиотеке». Читатели получают во временное пользование печатные издания и другие виды изданий из фонда библиотеки используют ресурсы интернета, пользуются библиографическим и справочно-информационным обслуживанием, ведется подбор литературы и поиск информации в интернете к какому-либо мероприятию.

Учащимся начальных классов не хватает ярких, красочных книг. Фонд литературы для 5–11 кл. также малочислен и практически пополняется за счет акции «Подари Книгу!».

Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация:

- книга суммарного учета фонда библиотеки;
- инвентарные книги (10 шт.);
- картотека и тетрадь учета учебников;